

Curling Canada

Appel de propositions – Services de divertissement et de production



Description de la demande

Curling Canada sollicite des propositions pour la prestation de services **de divertissement et de production** en vue des événements de la Saison des Champions 2018-2019, soit la Coupe Canada de curling Home Hardware, le Tournoi des Cœurs Scotties, le Brier Tim Hortons et le Championnat du monde de curling masculin.

Vue d'ensemble de Curling Canada

Curling Canada est l'organisme national directeur de sport responsable du développement, de la promotion et de l'organisation du curling au Canada. En collaboration avec ses associations membres provinciales et territoriales au Canada, Curling Canada offre des programmes et des services aux joueurs de tout âge.

Les championnats représentent la principale composante de l'administration de Curling Canada et la plus exigeante de ses responsabilités au point de vue financier. Annuellement, Curling Canada sanctionne et organise onze championnats nationaux de curling. Environ 12 000 joueurs compétitifs de curling de toutes les provinces et des territoires commencent à jouer au niveau du club de curling, dans l'espoir de compter au nombre des champions canadiens couronnés chaque année.

Outre ces championnats canadiens de curling, Curling Canada est aussi responsable de trois importants événements chaque année, un de niveau national et deux de niveau international.

Le Patch

À chacun des quatre événements de la Saison des Champions, un établissement secondaire, appelé le Patch (ou salon HeartStop) sert de lieu de rassemblement pour les curleurs et les partisans, offrant un divertissement quotidien, des groupes musicaux, des jeux, des prix, de la nourriture et des boissons. Le Patch est devenu un symbole bruyant des compétitions de curling au Canada et représente l'un des aspects les plus attendus de la présence à un événement.

Le contrat de divertissement et de production vise à assurer le succès du divertissement dans le Patch/HeartStop, par l'obtention de différents types d'artistes, de groupes musicaux, d'interprètes et de jeux, des devis pour les besoins audiovisuels et l'organisation aux événements de la Saison des Champions.

But

Le but de la présente demande de propositions (DP) est de signer un **contrat de divertissement et de production** pour la saison 2018-2019, qui englobe chacun des quatre événements de la Saison des Champions. L'entrepreneur retenu sera responsable d'acquiescer et de diriger le divertissement et la production pour le Patch/salon HeartStop, dont l'organisation, le son et l'éclairage ainsi que l'audiovisuel pour toutes les activités officielles des événements. Ce contrat commencera le 15 août 2018 et prendra fin le 10 avril 2019, avec une option de renouvellement selon les exigences opérationnelles et les intérêts mutuels.

L'entrepreneur relèvera du directeur général, Opérations des événements. L'entrepreneur sera tenu d'être sur place pour la durée des quatre événements et ses frais de déplacement admissibles, d'hébergement et ses indemnités quotidiennes seront versés par Curling Canada. Pendant la durée du contrat, lorsqu'il ne se trouve pas sur place durant les événements, l'entrepreneur travaillera à distance, de son domicile, à ses propres frais.

Lignes directrices et exigences de la proposition

Les propositions doivent être envoyées à l'attention de Gord McNabb, directeur général, Opérations des événements, à l'adresse gmcnabb@curling.ca.

Votre proposition doit contenir une lettre énonçant votre intérêt à pourvoir les services exigés, ainsi qu'un document rempli qui porte sur tous les détails énoncés à l'annexe A.

Contrat et rémunération

Curling Canada négociera les modalités de l'accord final après la sélection de la proposition retenue. L'accord précisera la durée, la portée, la rémunération et tout autre élément nécessaire. Tous les accords font l'objet d'un examen par le conseiller juridique de Curling Canada.

Durée du contrat : du 15 août 2018 au 10 avril 2019

Objet du contrat

L'entrepreneur responsable du divertissement et de la production travaillera avec les intervenants pour respecter le budget approuvé de Curling Canada, en vue des dépenses pour le Patch/HeartStop, tel que prévu, et pour intéresser un auditoire plus grand et plus varié au divertissement, y compris la mise à l'essai de nouveaux modèles opérationnels et approches pour la Saison des Champions de 2018-2019.

Les tâches suivantes sont prévues dans le contrat de divertissement et de production, avec les intervenants précisés :

| TÂCHE | UNITÉ/ÉQUIPE/PERSONNE RESPONSABLE |
|---|---|
| Identifier les artistes locaux et nationaux appropriés pour le Patch/HeartStop et négocier les meilleurs honoraires et coûts possibles. | Directeur général – Opérations des événements, gestionnaire d'événement |
| Négocier le meilleur fournisseur pour le son, l'éclairage, l'équipement audiovisuel, l'équipe et les techniciens. | Directeur général – Opérations des événements, gestionnaire d'événement |
| Travailler avec l'animateur qui sera responsable des annonces, des concours et des jeux quotidiens. | Chef de la direction, directeur général – Opérations des événements |
| Être responsable en tant que coordonnateur sur place du Patch pour surveiller le déroulement quotidien du divertissement dans le Patch, y compris les heures des spectacles, les exigences techniques, les exigences des avenants et les paiements. | Chef de la direction, directeur général – Opérations des événements |
| Établir un horaire à jour du divertissement, conformément au modèle approuvé de Curling Canada. | Gestionnaire d'événement |
| Contacter les universités et les collèges locaux afin de planifier et d'exécuter une Soirée universitaire durant chaque championnat, conformément au modèle approuvé. | Directeur général – Opérations des événements, gestionnaire d'événement |
| Fournir des bandes sonores et des bandes vidéo au besoin pour le divertissement à l'arrière-plan. | Gestionnaire d'événement |
| Participer à une visite du Patch/HeartStop pour déterminer l'espace pour l'estrade, la piste de danse, la cabine de son et d'éclairage, le foyer des artistes, le bureau du divertissement, plus le montage et les besoins électriques et en signalisation. | Directeur général – Opérations des événements, gestionnaire d'événement |

| | |
|---|---|
| Établir les contrats pour le divertissement et la production (frais de gestion) selon le calendrier des paiements. Tous les contrats sont transmis au gestionnaire d'événement pour sa signature et une copie est envoyée au contrôleur et au directeur administratif, Services généraux. | Gestionnaire d'événement, personnel du bureau de l'événement, contrôleur/directeur administratif, Services généraux |
| Coordonner les exigences particulières énoncées dans les contrats des artistes. Ceci peut inclure des aliments, boissons, etc. | Personnel du bureau de l'événement, gestionnaire d'événement |
| Avec le gestionnaire d'événement, prendre des dispositions pour des agents de sécurité de nuit rémunérés, afin d'assurer que l'équipement de divertissement est sécurisé, au besoin. | Gestionnaire d'événement, directeur – Services aux événements et accréditations |
| Coordonner les besoins pour le déchargement et le chargement. Les exigences en matière de divertissement devraient être énoncées dans le plan de chemin critique pour le Patch/HeartStop en vue du montage, de la période de l'événement et du démontage. | Gestionnaire d'événement, gestionnaire – Services de restauration |
| Avec le gestionnaire d'événement, confirmer les cadeaux publicitaires et concours quotidiens dont se chargera l'animateur. Lui fournir tout script en vue de la reconnaissance de ceux qui ont fourni les prix, les annonces spéciales, etc. | Gestionnaire d'événement, coordonnateur, Réalisation des commandites |
| Coordonner l'hébergement des artistes et d'autres membres du personnel de production (au besoin). | Gestionnaire d'événement, personnel du bureau de l'événement |

** sous réserve de changements

Calendrier de la proposition

- (a) **Samedi 27 juin 2018**
Appel de propositions diffusé à une liste ciblée de personnes et d'entreprises.
- (b) **Mardi 20 juillet 2018**
Date limite de soumission de propositions écrites.

Critères d'évaluation

Curling Canada évaluera les propositions en fonction des critères suivants :

- (a) expérience vaste et pertinente en présentation d'événements, agencement de salles, son et éclairage ainsi que fonctions d'audiovisuel;
- (b) expérience vaste et pertinente en conception de divertissement, réservation et gestion;
- (c) expérience vaste et pertinente en marketing pour un lieu de divertissement;
- (d) prix.

Contact de Curling Canada

Gord McNabb
Directeur général, Opérations des événements
Curling Canada
Tél. 613-834-2076 (201)
Courriel : gmcnabb@curling.ca

Annexe A

Demande de propositions Contrat de divertissement et de production pour la Saison des Champions 2018-2019

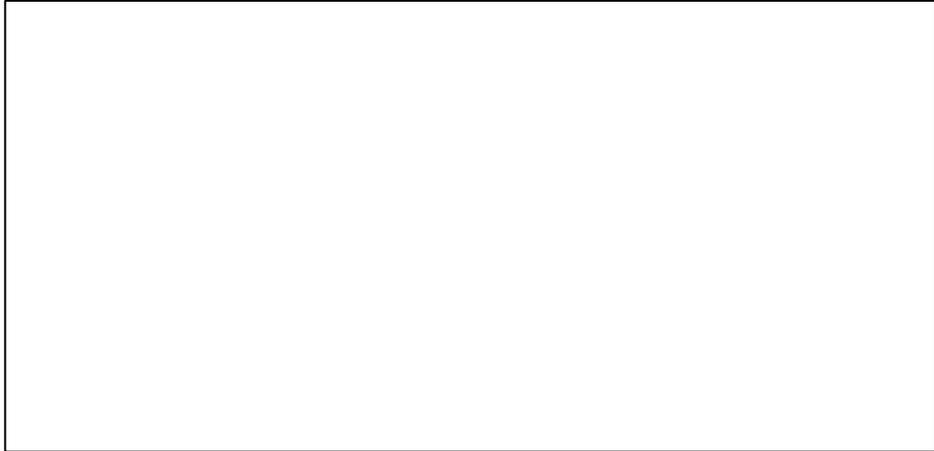
Veillez vous assurer que la proposition écrite contient les renseignements suivants.

Nom de l'entreprise : _____

Coordonnées

| | |
|--------------------|--|
| Nom | |
| Titre | |
| Adresse | |
| Téléphone | |
| Cellulaire | |
| Télécopieur | |
| Courriel | |

3. Description de la proposition pour le contrat



4. Description de l'expérience en production dans des lieux de divertissement



5. Description de l'expérience en marketing de lieux de divertissement

